Приложение № 1к Постановлению

администрации Ягоднинского городского округа

от «24» ноября 2016 г. № 893

**Положение**

**О расходовании денежных средств, полученных от предоставления платных услуг (приносящей доход деятельности) муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Северная правда» Ягоднинского городского округа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 298 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994

№ 51-ФЗ, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Ягоднинский городской округ», Уставом муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Северная правда» Ягоднинского городского округа», Постановлением администрации Ягоднинского городского округа от 31.03.2016 № 187 «Об утверждении

административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Публикация рекламы, объявлений, извещений, материалов предвыборной агитации» и устанавливает порядок расходования денежных средств, полученных от предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Северная правда» Ягоднинского городского округа».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Северная правда» Ягоднинского городского округа» (далее учреждение) создано муниципальным образованием «Ягоднинский городской округ» с целью реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере массовой информации, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет МУ «Администрация МО «Ягоднинский городской округ».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией в форме муниципального бюджетного учреждения, учредительным документом является Устав.

1.4. В соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом учреждение вправе заниматься приносящей доход деятельностью, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату сверх установленного муниципального задания, если это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования денежных средств, полученных от платных услуг (приносящей доход деятельности).

**2. Общие условия предоставления платных услуг**

2.1. Учреждение в соответствии с Уставом оказывает следующий вид платных услуг:

- публикация рекламы, объявлений, извещений, материалов предвыборной агитации.

2.2. Порядок предоставления платных услуг (состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, а также последовательность действий должностных лиц редакции при предоставлении услуг) установлен Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Публикация рекламы, объявлений, извещений, материалов предвыборной агитации».

2.3. Учреждение обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости.

2.4. В случае если потребителем платных услуг являются юридические лица, оказание платных услуг осуществляется в рамках договоров на оказание услуги. Договор должен содержать:

- наименование сторон по договору;

- местонахождение сторон;

- вид оказываемой услуги;

- срок действия договора;

- размер условия и порядок оплаты предоставляемых услуг;

- иные условия (период и объем оказания платных услуг и др.), связанные со спецификой предоставления услуг.

2.5. При оказании платных услуг учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим.

**3. Цена и порядок взимания платы за предоставление платных услуг**

3.1. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

3.2. Цена на услуги согласовывается с учредителем и утверждается приказом главного редактора.

3.3. Оплата платных услуг производится:

- физическими лицами в кассе учреждения, документом об оплате является квитанция и кассовый чек установленных форм;

- юридические лица оплачивают предоставленную услугу путем перечисления денежных средств на счет учреждения, согласно реквизитам учреждения и назначению платежа.

**4. Порядок расходования средств**

4.1. Доходы, полученные от платных услуг, зачисляются на счёт учреждения по учету доходов от платных услуг и расходуются в соответствии со сметами доходов и расходов на финансовый год, утверждёнными в установленном законом порядке.

4.2. При формировании сметы расходов учреждение самостоятельно распределяет расходование денежных средств, полученных за счёт приносящей доход деятельности.

4.3. В течение финансового года, при необходимости, учреждение вправе вносить изменения в утверждённую смету в установленном порядке.

4.4. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- оплата труда – 48,2 %

- начисления на оплату труда – 12,7 %

- командировки и служебные разъезды (проживание) – 1 %

- командировки и служебные разъезды (суточные) – 1,5 %

- услуги связи – 3%

- оплата текущего ремонта автотранспорта – 5 %

- прочие текущие расходы, услуги – 8,3 %

- уплата пеней, госпошлины, штрафов – 1,3 %

- основные средства – 10,6 %

- материальные запасы – 8,4 %.

**5. Ответственность и контроль**

5.1. Порядок и формы контроля за предоставлением платных услуг, а также ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления платных услуг, установлены Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Публикация рекламы, объявлений, извещений, материалов предвыборной агитации».

5.2. Персональную ответственность за организацию и качество платных услуг, взимание и учет денежных средств, расходование средств от платных услуг несет главный редактор.

5.3. За нарушение настоящего положения, а также неосуществление должного контроля за порядком предоставления платных услуг, качеством платных услуг, учетом средств должностные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.